

**ZASADY ORGANIZACJI ZADAŃ ZESPOŁU SZKÓŁ SPECJALNYCH W MRĄGOWIE Z WYKORZYSTANIEM
METOD I TECHNIK KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ W OKRESIE CZASOWEGO OGRANICZENIA
FUNKCJONOWANIA JEDNOSTEK SYSTEMU OŚWIATY W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM,
PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19**

§ 1.

Przepisy ogólne

1. Zasady organizacji zadań szkoły z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zwane dalej zasadami, określą sposób i tryb realizacji zadań Zespołu Szkół Specjalnych w Mrągowie w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania, o którym mowa w Rozporządzeniu MEN z dn. 20 marca 2020 sprawie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, zwanym dalej Rozporządzeniem.
2. Od 25 marca 2020 r. – w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty rozpoczyna się realizacja zadań szkoły, w tym realizacja podstawy programowej z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
3. Nauczyciele realizują zdalne nauczanie:
 1. z wykorzystaniem metod i technik kształcenia rekomendowanych przez MEN, CKE itp.,
 2. przez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela,
 3. z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem i rodzicem/opiekunem,
 4. przez informowanie rodziców/opiekunów o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez dziecko lub ucznia w domu.
4. Aktywności ucznia określone przez nauczyciela w zadaniach, potwierdzające zapoznanie się ze wskazanym materiałem i dające podstawę do oceny pracy ucznia, będą realizowane z wykorzystaniem materiałów dostępnych na stronach internetowych wskazanych przez nauczyciela, materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii oraz innych materiałów udostępnionych przez nauczyciela.
5. Zdalne nauczanie będzie odbywało się z zachowaniem właściwej higieny pracy umysłowej uczniów/dzieci z uwzględnieniem ich możliwości psychofizycznych. Niedopuszczalne są sytuacje nadmiernego obciążania uczniów/dzieci przekazywanymi do realizacji zadaniami przez poszczególnych nauczycieli przedmiotów, specjalistów oraz nadmierne obciążenie pracą uczniów/dzieci przed monitorem komputera.
6. Nauczyciele i specjaliści, realizując zdalne nauczanie, zobowiązani są do dostosowania sposobów oraz metod pracy do potrzeb i możliwości uczniów/dzieci, w tym wynikających z: indywidualnych programów edukacyjno – terapeutycznych, indywidualnych programów wczesnego wspomagania rozwoju dziecka oraz indywidualnych programów zajęć rewalidacyjno – wychowawczych dla uczestników zajęć.
7. Nauczyciele realizują zdalne nauczanie oraz przygotowują i przekazują uczniom i rodzicom/opiekunom materiały i zadania według tygodniowego wymiaru zajęć określonego dla danego przedmiotu/rodzaju zajęć - zgodnie z obowiązującym planem lekcji/zajęć.

8. Nauczyciele/specjaliści dokumentują zdalne nauczanie zgodnie z tabelą nr 1.
9. Godziny konsultacji z nauczycielami dla poszczególnych oddziałów odbywają się zgodnie z dotychczasowym tygodniowym planem lekcji, który uwzględnia równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia, zróżnicowanie zajęć w każdym dniu oraz możliwości psychofizyczne uczniów do podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia.
10. Nauczyciele w okresie zdalnego nauczania udzielają rodzicom/opiekunom i uczniom wsparcia i opieki w procesie nauki a w przypadku zgłoszenia trudności związanych z nauką udzielają potrzebnych konsultacji.
11. Nauczyciel przedmiotu jest dostępny dla ucznia/rodzica/opiekuna w godzinach swojej pracy zgodnie z tygodniowym planem zajęć. W tym czasie można kontaktować się z nim drogą elektroniczną lub telefoniczną.
12. Nauczyciele oddziału przedszkolnego, klas I – III, zespołów edukacyjno – terapeutycznych (w tym SSPDP), prowadzący wczesne wspomaganie rozwoju oraz zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze za pomocą dostępnych środków komunikacji elektronicznej lub telefonu informują rodziców/opiekunów o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez dziecko lub ucznia w domu.
13. Nauczyciele specjaliści (pedagog, psycholog, logopeda, rehabilitant) są dostępni dla uczniów, rodziców/opiekunów w godzinach swojej pracy oraz drogą elektroniczną lub telefoniczną udzielają im indywidualnego wsparcia.
14. Nauczyciele bibliotekarze są dostępni dla uczniów w godzinach swojej pracy za pomocą wykorzystania środków komunikacji elektronicznej. Ich zadania to:
 1. udzielanie wsparcia uczniom przy wykonywaniu zadań i aktywności zleconych przez nauczycieli, szczególnie w zakresie wskazywania literatury przedmiotu w formie elektronicznej,
 2. realizacja zadań zleconych przez dyrektora szkoły.
15. Nauczyciele świetlicy są dostępni dla uczniów i rodziców/opiekunów poprzez środki komunikacji elektronicznej w godzinach swojej pracy. Prowadzą konsultacje i wsparcie dla uczniów/rodziców/opiekunów w zakresie proponowania ciekawych aktywności i gier do wykorzystania w czasie pobytu dzieci/uczniów w domu.
16. W wyjątkowej sytuacji, gdy wystąpi brak możliwości pracy z uczniem za pomocą metod i technik organizacji kształcenia na odległość, dyrektor szkoły w uzgodnieniu z nauczycielami prowadzącymi zajęcia zleca przesłanie materiałów edukacyjnych w wersji papierowej pocztą na adres wskazany przez rodzica/opiekuna.

§ 2.

Zadania wychowawcy i nauczycieli oraz koordynatora WWDR

1. Wychowawcy/nauczyciele/koordynator WWDR obowiązani są do zebrania informacji dotyczących:

1. aktualnych telefonów i adresów mailowych uczniów/dzieci i rodziców/opiekunów w swojej klasie/uczestniczących w zajęciach WWRD,
 2. preferowanych form komunikacji przy realizacji zdalnego nauczania,
 3. możliwości dostępu ucznia/dziecka do sprzętu komputerowego i dostępu do Internetu w warunkach domowych.
2. Zobowiązuje się wychowawców do koordynowania zdalnego nauczania w klasie/zespole/grupie przedszkolnej we współpracy z nauczycielami uczącymi w danym oddziale i rodzicami/opiekunami.
 3. Wychowawcy ustalą sposób komunikowania się z uczniami i rodzicami/opiekunami oraz prześlą go dyrektorowi szkoły i nauczycielom uczących w danym oddziale.
 4. Wychowawca ustala sposób komunikowania się z nauczycielami uczącymi w danym oddziale w celu uzgodnienia tygodniowych treści nauczania, monitorowania ilości zadań przekazywanych uczniom.
 5. Wychowawca wraz z nauczycielami uczącymi dany oddział na podstawie planów dydaktycznych ustalają tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych klasach z uwzględnieniem: równomiernego obciążenia i możliwości psychofizycznych uczniów, zróżnicowania zajęć, ograniczeń związanych ze specyfiką zajęć. Ustalony tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych klasach wychowawca przekazuje dyrektorowi/wicedyrektorowi do czwartku każdego tygodnia na kolejny tydzień - tabela nr 2
 6. W czasie trwania zdalnego nauczania dopuszcza się możliwość modyfikacji przez nauczycieli treści nauczania realizowanych programów w ramach nauczanych przedmiotów lub innych zajęć w poszczególnych oddziałach, mając na uwadze między innymi: możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego i/lub ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć.

§ 3.

Zadania dyrektora

1. Dyrektor przekazuje uczniom, rodzicom/opiekunom i nauczycielom informacje o obowiązujących zasadach organizacji pracy szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania za pomocą strony internetowej szkoły.
2. Koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami i rodzicami/opiekunami poprzez realizację zadań określonych w przyjętych zasadach.

§ 4.

Monitorowanie postępów uczniów oraz weryfikacja wiedzy i umiejętności uczniów

1. Monitorowanie i weryfikacja realizowanych treści programowych przez nauczycieli będą realizowane poprzez :
 1. podawanie przez nauczycieli konkretnych kryteriów sukcesu umożliwiających uczniom/rodzicom/opiekunom samoocenę pracy uczniów/dzieci,
 2. koncentrowanie się nauczycieli na pozytywnym działaniu ucznia/dziecka, przekazywaniu uczniom i rodzicom/opiekunom różnych sposobów poprawy wykonanych zadań oraz udzielaniu im wskazówek do nabywania i utrwalania umiejętności przez uczniów/dzieci,

3. kontakty nauczycieli z rodzicami/opiekunami uczniów/dzieci i uczniami poprzez dostępne środki komunikacji elektronicznej lub rozmowy telefoniczne w celu zebrania informacji o pracy uczniów/dzieci w domu.
2. Uwzględniając indywidualne możliwości psychofizyczne postępy uczniów będą monitorowane przez nauczycieli poprzez:
 1. udzielanie uczniowi ustnej lub pisemnej informacji zwrotnej (np. komentarza),
 2. wypowiedzi ustne uczniów w trakcie rozmów telefonicznych z nauczycielem,
 3. zadania i prace przesłane do nauczyciela drogą elektroniczną.
3. Weryfikacja wiedzy i umiejętności uczniów będzie odbywała się poprzez ocenianie:
 1. wypowiedzi ustnych uczniów w trakcie rozmów telefonicznych z nauczycielem,
 2. wykonanych w domu przez uczniów zadań zleconych przez nauczyciela, przesłanych mailem lub inną drogą elektroniczną,
 3. zadań zleconych przez nauczyciela i wykonanych przez uczniów w domu w zeszytach, ćwiczeniach, kartach pracy itp., które zostaną ocenione po zakończeniu zdalnego nauczania.
4. Rodzice/opiekunowie oraz uczniowie będą informowani o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach za pomocą uzgodnionych z uczniem/rodzicem/opiekunem dostępnych form porozumiewania się na odległość, w tym w czasie konsultacji z nauczycielami.
5. Kryteria ocen oraz sposób uzasadniania tych ocen określają statuty poszczególnych szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Specjalnych w Mrągowie.